

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.284 - 2025	
Nombre completo del contratista: KELING WITTING RUIZ	
Documento de identificación: 1.151.951.538 de Cali	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Fortalecimiento De La Gobernanza Territorial En Participación Ciudadana En Santiago De Cali BP26005396.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 11.385.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$11.385.000	\$3.795.000	\$7.590.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9483369827 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1399115650 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 09/abr/2025 Periodo de pago de la seguridad social: mar/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de MARZO para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: 1. Realizar en territorio de acuerdo con el cronograma la implementación de la Metodología Temporal - POAI de comunas y corregimientos y la Metodología a desarrollar en los Espacios Participativos de concertación. -La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la Socialización realizada por parte del Departamento Administrativo de Planeación, sobre la Metodología Temporal para el POAI 2026 de comunas y corregimientos a Organismos. Esta se atempera al Acuerdo 0591 de 2024: <i>“Por el cual se expide el presupuesto general de rentas, recursos de capital y apropiaciones para gastos del Distrito de Santiago de Cali, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año 2025”</i>. -La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la reunión virtual sobre el tema Encuentro de Aprendizaje en Planeación Participativa. El encuentro se centró en la planeación participativa, destacando su objetivo de involucrar a las comunidades en la toma de decisiones y en la identificación de problemas y soluciones a través de proyectos de inversión. Se presentó la metodología temporal para el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) 2026, que incluye ocho pasos y busca mejorar la participación ciudadana. -La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la Socialización sobre el tema POAI 2026 para todos los enlaces de comunas y corregimientos, con el objetivo de reforzar y tener claro los pasos de la Metodología Temporal. El encuentro se centró en la planeación participativa, destacando su objetivo de involucrar a las comunidades en la toma de decisiones y en la identificación de problemas y soluciones a través de proyectos de inversión. Se explicaron cada uno de los 8 pasos que constituyen esta Metodología y sus respectivas fechas de realización. -La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la reunión por parte de la Jefe de Oficina del C.A.L.I 6, para tratar temas de la Metodología Temporal POAI 2026, la cual tenía como

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

objetivo organizar las tareas en equipo, estipulación de fechas para la realización de cada paso de la Metodología y definir cronograma con actividades a realizarse en cada paso del mismo.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la reunión para la Socialización de la metodología temporal para la formulación del Plan Operativo Anual De Inversiones. POAI 2026 a la Junta Administradora Local de la Comuna 6. De conformidad a la Resolución N°4132.010.21.0.020 de marzo 27 del 2025 “Por medio de la cual se imparte la metodología temporal para los ejercicios del presupuesto participativo en comunas y corregimientos, en el marco de la formulación del Plan Operativo Anual De Inversiones - POAI 2026”., Para dar cumplimiento al paso 2. Posteriormente, la concertación del cronograma de actividades.

2. Realizar la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la Planeación Participativa y los Espacios Participativos de Concertación a cargo de la Sub Secretaría de Promoción y Fortalecimiento a la Participación.

-La contratista recopiló, proyectó y elaboró información que fue tomada como insumo y borrador como apoyo para el desarrollo del Acta del Departamento Administrativo de Planeación, que tenía como objetivo articular acciones para recuperar el sitio de arrojo inadecuado de residuos, ubicado en el barrio Los Guaduales, Comuna 6, en el marco del protocolo de recuperación de puntos críticos con dirección Carrera 9 Norte con Calle 72.

3. Acompañar a los Comités de Planeación de la comuna/corregimiento designado.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento al Comité de Planeación de la Comuna 6 con los delegados para la vigencia 2025 Comuna 6 de acuerdo al Decreto 4112.010.20.0112 de marzo del 2018 “Por el cual se deroga el Decreto No. 4112.010.20.0897 del 29 de diciembre de 2017, se realiza un ajuste normativo al Comité de Planeación de Comunas y Corregimientos y se dictan otras disposiciones”, que tenía como objetivo presentar el Enlace de la Unidad de Responsabilidad Social Empresarial de la Comuna 6 y así mismo Programar

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

atenciones a los barrios, visitas a la PTAR, Capacitaciones en uso racional de agua y energía, árboles energizados, radicación de peticiones, interpretación de factura y otros.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento al Comité de Planeación de la Comuna 6 con los delegados para la vigencia 2025 Comuna 6 de acuerdo al Decreto 4112.010.20.0112 de marzo del 2018 “Por el cual se deroga el Decreto No. 4112.010.20.0897 del 29 de diciembre de 2017, se realiza un ajuste normativo al Comité de Planeación de Comunas y Corregimientos y se dictan otras disposiciones”, que tenía como objetivo Socializar la Oferta Institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación sobre los programas ofertados para la vigencia 2025. Adicionalmente, se presentaron varios organismos ante la comunidad con sus ofertas institucionales como lo fue la Secretaría de Bienestar Social.

4. Proyectar respuestas a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar los documentos a gestión documental.

-La contratista reportó la respuesta con Número de Radicado 202541330100008284, donde se informa que un profesional del Grupo Gestión de Flora Urbana del DAGMA, efectuó visita técnica el día 27 de agosto de 2024, con el fin de verificar la situación descrita. En dicha visita, se evaluaron las condiciones fitosanitarias de los individuos arbóreos, por tanto, se debe realizar la intervención silvicultural; esto quedó registrado en el Acta Técnica Ambiental No. 63177, a la solicitud realizada mediante Orfeo con Número de Radicado 202441730200004834, donde se expresaban las Problemáticas Resultantes de la Mesa de Trabajo para la Comunidad de los Alcázares – Comuna 6. Este documento fue socializado con los diferentes actores interesados.

-La contratista elaboró la respuesta con Número de Radicado 202541730200005911, donde se informa que la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, como organismo de la Administración Distrital cuya misión es definir y liderar las políticas locales del desarrollo territorial, participación ciudadana y el acceso de la comunidad a los bienes y servicios de conformidad con el Decreto Extraordinario 411.0.20.0516 de septiembre 28 de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

2016, da respuesta mediante diferentes Decretos y Artículos especificados en el documento, frente a la solicitud realizada mediante Orfeo con Número de Radicado 202541730100541222, donde se expresaba tener el reconocimiento del rol de las JAC y JAL en el desarrollo territorial como Actores Locales Estratégicos y cooperar en la mejora de la efectividad en la gestión comunitaria, contribuyendo en la implementación de soluciones efectivas y sostenibles para problemáticas locales, en busca del desarrollo integral y sostenible de sus territorios.

5. Acompañar las intervenciones territoriales para la Participación Ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la reunión realizada en el Auditorio del Hotel Aristi, participando en la Jornada de la Presentación Institucional para todos los Prestadores de Servicio 2025, que tenía como objetivo explicar y presentar lo que realiza La Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana y sus respectivas Subsecretarías, donde es el organismo encargado de definir y liderar las políticas locales del desarrollo territorial, participación ciudadana y el acceso de la comunidad a los bienes y servicios que brinda la Administración Municipal, en el marco de la inclusión social, la resiliencia de las comunidades, el respeto por el otro, la movilización de nuevos liderazgos, el apoyo a los procesos asociativos, la priorización de la inversión, el ejercicio del control social y el fortalecimiento de la democracia.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la Capacitación sobre Riesgos y Caídas, que tenía como objetivo brindar información clave sobre los riesgos a los que se está expuesto en el entorno laboral. Fue desarrollada de manera virtual.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la reunión y mesa de trabajo en la cual se aunarán esfuerzos para la recuperación del primer punto priorizado, ubicado en la carrera 9 norte con calle 72, en el Barrio Los Guadales, Comuna 6, convocada por el Departamento Administrativo de Planeación, en el marco del seguimiento e implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS 2021 - 2027 en Santiago de Cali y como

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

organismo que coordina tal instrumento de planificación, consolidó el protocolo de recuperación de puntos críticos y sitios de arrojo inadecuado de residuos sólidos, con enfoque social, con la participaron de los actores competentes, a través de mesas de trabajo, donde también se acordó el cronograma de intervención para los cuatro puntos priorizados.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la Convocatoria a la primera sesión del Consejo Consultivo en Cultura Ciudadana de Santiago de Cali, como delegada por parte de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento a la Participación. Este es un espacio de articulación interinstitucional donde confluyen tanto entidades públicas como privadas con el propósito de conceptuar, dar lineamientos y emitir recomendaciones sobre la formulación de los planes, programas y proyectos de cultura ciudadana en el Distrito de Santiago de Cali. Este está a cargo de la Subsecretaría de Prevención y Cultura Ciudadana, adscrita a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, que desde su creación ejerce la responsabilidad de la Secretaría técnica, establecida en el Decreto 4112.010.20.019 del 15 de abril de 2019.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento al en vivo sobre Pa Que Veás, donde exploraron como consultar los proyectos que se están ejecutando en las comunas y barrios de Cali a través de la plataforma, promoviendo la transparencia y la participación ciudadana. Además, se conversó sobre la Convocatoria Estímulos CompromeTIO 2025 y los trámites en línea disponibles para los dignatarios y dignatarias de organismos comunales.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento a la Distribución de Funciones que se realizó de manera virtual, para la organización de actividades a desempeñar por parte de cada uno de los enlaces de comunas y corregimientos, a la Feria de Servicios de la Comuna 18 – Meléndez.

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento y Apoyo Logístico a la recuperación, limpieza y embellecimiento del punto crítico ubicado en la Carrera 9 Norte con Calle 72, con el fin de articular acciones para recuperar el sitio de arrojo inadecuado de residuos, ubicado en el barrio Los Guaduales, comuna 6, en el marco del protocolo de recuperación de puntos críticos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

-La contratista realizó Informe de Acompañamiento y Apoyo Logístico a la Feria de Servicios realizada en la Comuna 18 – Barrio Meléndez, donde estuvo en el Puesto de Control pendiente de los refrigerios, asistencia logística y toma de registro fotográfico.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI, SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1.284 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI - SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo de ORFEO y del archivo de gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 30/abr/2025